



**KEMENTERIAN KOORDINATOR
BIDANG PEMBANGUNAN MANUSIA DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA**

**JALAN MEDAN MERDEKA BARAT NOMOR.3, JAKARTA PUSAT 10110
TELEPON: 021-3459444 (HUNTING), FAKSIMILE: 021-3843768
SITUS: www.kemenkopmk.go.id**

PENGUMUMAN
NOMOR: 01 / PANSEL-JPT/ KP.02.00/02/2026

TENTANG
SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA DAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN KEMENTERIAN KOORDINATOR BIDANG PEMBANGUNAN MANUSIA DAN KEBUDAYAAN TAHUN 2026

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Madya dan JPT Pratama di lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan (Kemenko PMK) Tahun 2026 dengan memperhatikan dasar hukum sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku, dengan ini kami mengundang Saudara/i yang telah memenuhi syarat untuk mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka pada :

NO	NAMA JABATAN	ESELON
JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA		
1.	Staf Ahli Bidang Sumber Daya Manusia Berkualitas	I/b
JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA		
1.	Asisten Deputi Penguatan Budi Pekerti, Deputi Bidang Koordinasi Penguatan Karakter dan Jati Diri Bangsa	II/a

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang No 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah No 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Perubahan Atas Peraturan Pemerintah No 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Menteri PANRB Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah; dan
4. Peraturan Menteri Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan Nomor 4 tahun 2024 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan.

B. Tugas Jabatan

NO	NAMA JABATAN	TUGAS JABATAN
1.	Staf Ahli Bidang Sumber Daya Manusia Berkualitas	Memberikan rekomendasi terhadap isu strategis kepada Menteri Koordinator terkait dengan bidang sumber daya manusia berkualitas
2.	Asisten Deputi Penguatan Budi Pekerti	Melaksanakan sinkronisasi dan koordinasi perumusan, penetapan, dan pelaksanaan kebijakan serta pengendalian pelaksanaan kebijakan kementerian/lembaga yang terkait dengan isu dan agenda pembangunan nasional di bidang penguatan budi pekerti.

C. Standar Kompetensi Jabatan

Standar kompetensi jabatan teknis, manajerial dan sosial kultural mengikuti Peraturan Menteri PANRB Nomor 38 tahun 2017 tentang Standar Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara;

D. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia;
2. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) aktif;
3. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
5. Sehat jasmani dan rohani;
6. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
7. Tidak sedang dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin dan/atau tidak pernah menjalani hukuman disiplin sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku selama 2 (dua) tahun terakhir;
8. Mengajukan surat lamaran yang ditandatangani oleh pelamar dan bermaterai Rp10.000,- yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi di Lingkungan Kemenko PMK Tahun 2026;
9. Berkomitmen untuk menandatangani surat pernyataan memiliki integritas dan moralitas; dan
10. Tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus/anggota partai politik.

E. Persyaratan Khusus

Persyaratan Khusus bagi Pelamar Staf Ahli Bidang Sumber Daya Manusia Berkualitas

1. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Pascasarjana (S2), diutamakan pendidikan terakhir Doktoral (S3);
2. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat selama 7 (tujuh) tahun;
3. Usia paling tinggi 57 (lima puluh tujuh) tahun pada saat pendaftaran; dan
4. Memiliki syarat jabatan sebagai berikut:
 - a. Sedang atau pernah menduduki JPT Pratama, sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Utama Muda (IV/c) selama minimal 2 (dua) tahun; atau
 - b. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Fungsional jenjang Ahli Utama dengan golongan ruang (IV/d) selama minimal 2 (dua) tahun.

Persyaratan Khusus bagi Pelamar Asisten Deputi Penguatan Budi Pekerti

1. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) atau Diploma IV, diutamakan pendidikan terakhir Pascasarjana (S2) atau Doktoral (S3);
2. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat selama 5 (lima) tahun;
3. Usia paling tinggi 55 (lima puluh lima) pada saat pendaftaran;
4. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun; dan
5. Memiliki pangkat minimal Pembina Tingkat I (IV/b).

F. Tata Cara Pendaftaran dan Kelengkapan Dokumen Lamaran

1. Pengumuman jadwal seleksi terbuka dilakukan melalui website Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan di <http://www.kemenkopmk.go.id> atau melalui asnkarier.bkn.go.id;
2. Pengumuman beserta dengan lampiran dapat diunduh (*download*) melalui website Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan atau melalui asnkarier.bkn.go.id;
3. Pelamar hanya dapat melamar pada 1 (satu) jabatan;
4. Seluruh kelengkapan **dokumen persyaratan** yang harus dilengkapi adalah sebagai berikut :
 - a. Surat lamaran bermaterai yang ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya/Pratama Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan Republik Indonesia sesuai dengan format **Lampiran A**;
 - b. Pas foto berwarna terbaru 4 x 6 cm;
 - c. Daftar Riwayat Hidup bermaterai sesuai dengan format **Lampiran B**;
 - d. Scan KTP/SIM/Paspor;
 - e. Scan Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP);
 - f. Scan ijazah yang dipersyaratkan sesuai dengan jabatan yang dilamar;
 - g. Scan bukti lapor LHKPN tahun 2024;
 - h. Scan bukti lapor SPT tahun 2024;
 - i. Dokumen Administrasi Kepegawaian:
 - Hasil *scan* SK Kepangkatan dan Jabatan terakhir;
 - Hasil *scan* sertifikat diklat teknis maupun fungsional yang berkaitan dengan jabatan yang dilamar (apabila ada);
 - Hasil *scan* sertifikat diklat kepemimpinan (apabila ada); dan
 - Hasil *scan* penilaian prestasi kerja 2 (dua) tahun terakhir (2024 dan 2025) yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang dengan penilaian predikat kinerja minimal baik;
 - j. Surat pernyataan tidak berkedudukan sebagai pengurus atau anggota partai politik selama 5 (lima) tahun terakhir, bermaterai sesuai dengan format **Lampiran C**;
 - k. Surat pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman, serta hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, sesuai dengan format **Lampiran D**;
 - l. Surat pernyataan memiliki integritas dan moralitas yang baik, bermaterai sesuai dengan format **lampiran E**;
 - m. Surat pernyataan persetujuan yang menyatakan pemberian izin untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya/Pratama di Lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan, sesuai dengan format **Lampiran F** yang ditandatangani oleh Pejabat Pembina Kepegawaian;
 - n. Jika pelamar lolos sampai dengan tahap final dan diangkat sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Madya/Pratama di lingkungan Kemenko PMK, maka Surat Pernyataan Persetujuan tersebut disamakan dengan Surat Kesediaan untuk Melimpah Status Kepegawaiannya (mutasi) ke Kemenko PMK.

- Seluruh **dokumen persyaratan** yang telah lengkap dapat diunggah (*upload*) melalui website asnkarier.bkn.go.id dan *e-mail* seleksi.terbuka@kemenkopmk.go.id;

G. Tahapan dan Jadwal Seleksi

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1.	Pengumuman	25 Februari 2026
2.	Pendaftaran bagi Calon JPT Madya dan Pratama	25 Februari s.d. 12 Maret 2026
3.	Pemeriksaan dan Seleksi Administratif	12 s.d. 13 Maret 2026
4.	Pengumuman Hasil Seleksi Administratif	14 Maret 2026
5.	Penelusuran Rekam Jejak Pelamar	14 Maret s.d. 15 April 2026
6.	Penulisan Makalah	16 Maret 2026
7.	Penilaian Penulisan Makalah	17 s.d. 25 Maret 2026
8.	Pengumuman Penulisan Makalah	27 Maret 2026
9.	Assessment Test	30 Maret s.d. 1 April 2026
10.	Pengumuman Jadwal Wawancara	16 April 2026
11.	Tes Wawancara	20 s.d. 21 April 2026
12.	Pengumuman Hasil Seleksi	24 April 2026

*Catatan : Jadwal dapat berubah sewaktu-waktu, setiap perubahan jadwal akan diberitahukan melalui website <http://www.kemenkopmk.go.id> ;

H. Lain-Lain

- Pelamar tidak diperkenankan berhubungan langsung dengan Panitia Seleksi selama proses seleksi dan kepada peserta untuk berhati-hati terhadap segala upaya penyalahgunaan pihak lain yang tidak bertanggung jawab dalam proses seleksi ini;
- Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama di Lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan ini tidak ada bimbingan tes atau persiapan pendahuluan, dan tidak dipungut biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
- Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
- Berkas administrasi yang akan diproses untuk mengikuti tahap seleksi berikutnya adalah berkas yang lolos dan dinyatakan lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
- Berkas administrasi yang tidak memenuhi syarat atau tidak lolos seleksi administratif tidak dikembalikan dan menjadi arsip/dokumen Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan;
- Apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar dan saat proses seleksi terbukti melakukan pelanggaran kepegawaian dan/atau hukum lainnya, keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya dan Pratama di Lingkungan Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan dapat digugurkan secara sepihak;
- Seluruh Keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;

8. Hasil seleksi akan diumumkan secara resmi melalui papan pengumuman resmi dan di website Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan dengan alamat: <http://www.kemenkopmk.go.id>; dan

9. **Alamat Sekretariat Panitia Seleksi:**

Biro Manajemen Kinerja Kerjasama, dan SDM

Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan,

Jl Medan Merdeka Barat No.3, Jakarta Pusat 10110

Telepon admin: 0857-6333-3280

E-mail: seleksi.terbuka@kemenkopmk.go.id

Jakarta, 23 Februari 2026

Ketua Panitia Seleksi,



Iman Machdi