



**KEMENTERIAN KOORDINATOR  
BIDANG PEMBANGUNAN MANUSIA DAN KEBUDAYAAN  
REPUBLIK INDONESIA**

Jalan Medan Merdeka Barat No. 3 Jakarta Pusat 1110  
Telepon 3459444 (Hunting) Faksimile 3453289, 3843768  
Website : <http://www.kemenkopmk.go.id/>

---

Nomor: B-70/SPK/PL.RT/LKP.00/09/2022

Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan pada tahun 2021 telah membangun sistem *Situation Room* sebagai sarana untuk memantau informasi yang berkaitan dengan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pengendalian (KSP) Kebijakan Bidang Pembangunan Manusia dan Kebudayaan. Guna kelanjutan Operasional *Situation Room*, diperlukan jasa layanan dukungan *Maintenance Support* (dashboard aplikasi *Situation Room* Kemenko PMK) Tahun Anggaran 2022.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka dibutuhkan 2 (dua) orang Tenaga Konsultan Perorangan dengan spesifikasi/keahlian sebagai berikut:

Bantuan teknis jasa konsultan masing-masing akan meliputi :

**A. Jasa Konsultan Perorangan *Business Intelligence* pembangunan *dashboard Sitroom Descriptive dan Predictive analytic***

1. Tugas/tanggung jawab:

- Merancang tampilan *Dashboard Descriptive dan Predictive* dari Data yang telah melalui proses *extract, transform, load (ETL)*;
- Membuat dan menampilkan penyajian data Geospasial *drill down* sampai pada level provinsi, kabupaten/kota dan kecamatan/desa dengan menggunakan Tableau;
- Dapat melakukan analisa *Descriptive dan Predictive*, tetapi tidak terbatas pada kedua analisa tersebut, menggunakan software *Tableau*, boleh menggunakan *preference* selain *tableau* (diutamakan *Tableau preference*).

2. Kualifikasi

- Pendidikan S1 bidang ilmu komputer, sistem informasi, teknik informatika, statistika, atau jurusan lain yang relevan;
- Memiliki pengalaman dibidang penyajian konten *Tableau Business Intelligent* 3 (tiga) tahun atau lebih;
- Menguasai *Tableau Business Intelligent* dan visualisasi data;
- Memiliki pengetahuan dan keterampilan yang kuat terkait visualisasi data menggunakan *tableau*;
- Memiliki analisa kemampuan *Detail oriented dan Problem Solving*;
- Memiliki keahlian dalam komunikasi dan pembuatan laporan;
- Dapat bekerja sama dengan tim maupun individu;
- Berkelakuan baik dan tidak pernah terlibat dalam tindakan criminal.

## **B. Jasa Konsultan Perorangan Business Intelligence pembangunan *dashboard* *Sitroom Descriptive* dan *Prescriptive analytic***

### 1. Tugas/tanggung jawab:

- Merancang tampilan *Dashboard Descriptive* dan *Prescriptive* dari Data yang telah melalui proses *extract, transform, load (ETL)*;
- Membuat dan menampilkan penyajian data Geospasial *drill down* sampai pada level provinsi, kabupaten/kota dan kecamatan/desa dengan menggunakan *Tableau*;
- Dapat melakukan analisa *Descriptive* dan *Prescriptive*, tetapi tidak terbatas pada kedua analisa tersebut, menggunakan software *Tableau*, boleh menggunakan *preference* selain *tableau* (diutamakan *Tableau preference*).

### 2. Kualifikasi :

- Pendidikan S1 bidang ilmu komputer, sistem informasi, teknik informatika, statistika, atau jurusan lain yang relevan;
- Memiliki pengalaman dibidang penyajian konten *Tableau Business Intelligent* lebih dari 3 (tiga) tahun atau lebih;
- Menguasai *Tableau Business Intelligent* dan visualisasi data;
- Memiliki pengetahuan dan keterampilan yang kuat terkait visualisasi data menggunakan *tableau*;
- Diutamakan memiliki pengetahuan yang kuat dan pengalaman langsung tentang pemodelan statistik (*segmentation / clustering / optimization/forecasting*);
- Memiliki analisa kemampuan *Detail oriented* dan *Problem Solving*;
- Memiliki keahlian dalam komunikasi dan pembuatan laporan;
- Dapat bekerja sama dengan tim maupun individu;
- Berkelakuan baik dan tidak pernah terlibat dalam tindakan criminal.

Kementerian Koordinator Bidang Pembangunan manusia dan Kebudayaan mengundang Konsultan Perseorangan terpilih untuk menyampaikan surat pernyataan berminat (*expression of interest*), dengan melampirkan proposal, *Curiculum Vitae (CV)*, dan bukti pengalaman pekerjaan dan persyaratan sebagaimana dipersyaratkan pada dokumen terlampir hanya melalui email [oprec@kemenkopmk.go.id](mailto:oprec@kemenkopmk.go.id)

Penyampaian surat pernyataan berminat dan dokumen pendukung lainnya dapat disampaikan sejak tanggal undangan ditujukan kepada :

**“Panitia Pengadaan Barang/Jasa layanan dukungan *Maintenance Support (dashboard* aplikasi *Situation Room* Kemenko PMK) Tahun Anggaran 2022”**

**Kementerian Koordinator Bidang pembangunan manusia dan Kebudayaan**

**Jl. Medan Merdeka barat No.3 Jakarta pusat 10110**

**Telp. (021) 34834701 ext 202**

**Email : [oprec@kemenkopmk.go.id](mailto:oprec@kemenkopmk.go.id)**

Surat pernyataan berminat dan dokumen pendukung lainnya harus diterima paling lambat hari Senin, 19 September 2022 pukul 12:00 WIB, hanya melalui email tersebut diatas.

Demikian disampaikan. Atas perhatian dan perkenannya, kami ucapkan terima kasih.